

Formulaire de Réservation de la Salle du Centre Communautaire de Saint-Sixte

1. Nom et Prénom du demandeur :

.....

2. Adresse résidentielle :

.....

3. Type d'événement (ex. : anniversaire, réunion, mariage, etc.) :

.....

4. Nombre approximatif de participants :

.....

5. Adresse courriel :

.....

6. Numéro de téléphone :

.....

7. Date souhaitée pour la location :

.....

8. Heure de début de l'événement :

.....

9. Heure de fin de l'événement :

.....

10. Autres besoins ou commentaires particuliers :

.....

Signature du demandeur:

.....